**Положение**

**о порядке установки мемориальных досок (памятных знаков)**

(утверждено решением Совета народных депутатов городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области от 11.07.2008 года № 151)

Настоящее Положение определяет критерии, являющиеся основаниями для принятия решений об увековечивании памяти выдающихся событий в истории города Павловска, а также личностей, достижения и вклад которых в сфере их деятельности принесли долговременную пользу городу и Отечеству; порядок рассмотрения и решения вопросов об установке мемориальных досок (памятных знаков) (далее - мемориальные доски); порядок учета мемориальных досок и обязанности организаций по их сохранению и поддержанию в эстетическом виде, а также регулирует правила установки мемориальных досок в городском поселении – город Павловск (далее – город Павловск).

**Глава 1. Общие положения**

*Статья 1. Мемориальные доски*

1. Установка мемориальных досок является одной из форм увековечивания памяти выдающихся исторических событий, происшедших в городе, а также личностей. Мемориальные доски устанавливаются в целях увековечивания памяти выдающихся граждан Российской Федерации, иностранных граждан знаменательных мест и исторических событий, происшедших в городе Павловске.
2. Мемориальные доски являются памятными знаками, устанавливаемыми на фасадах, в интерьерах зданий, сооружений и на закрытых территориях, связанных с историческими событиями, жизнью и деятельностью особо выдающихся граждан. Отдельно стоящие памятные знаки (стелы, скульптурные композиции и др.)устанавливаются в тех же целях.
3. Мемориальные доски на здании, строении сооружении устанавливаются по согласованию с собственником здания, строения.
4. В память о выдающемся гражданине на территории города Павловска может быть установлена только одна мемориальная доска.
5. Мемориальные доски (памятные знаки) устанавливаются не ранее чем через 1 год после кончины увековечиваемого лица.

*Статья 2. Критерии, являющиеся основаниями для принятия решений об увековечивании памяти.*

1. Значимость события в истории города Павловска.
2. Наличие официального признания достижений в государственной, общественной, политической, военной, производственной и хозяйственной деятельности, в науке, технике, литературе, искусстве, культуре и спорте, за особый вклад личности в определенную сферу деятельности, принесшей долговременную пользу городу и Отечеству.

**Глава 2. Порядок рассмотрения ходатайств и принятия решений об установке мемориальных досок.**

*Статья 3 Комиссия по увековечиванию памяти.*

1. Полномочия по рассмотрению вопросов об увековечивании памяти выдающихся событий и личностей возлагаются на Комиссию по присвоению звания «Почетный гражданин городского поселения – город Павловск» (далее – Комиссия).
2. Ходатайство инициаторов установления мемориальной доски и приложенные к нему документы Комиссия рассматривает в месячный срок и принимает одно из следующих решений:
3. поддержать ходатайство об установке мемориальной доски;
4. отклонить ходатайство, информировать главу города и Совет народных депутатов городского поселения – город Павловск о принятом решении и направить обратившейся организации мотивированный отказ с рекомендациями по увековечиванию памяти события или гражданина в других формах.
5. При положительном решении вопроса об установке мемориальной доски, председатель Комиссии направляет в Совета народных депутатов городского поселения – город Павловск представление с приложением копии протокола заседания Комиссии и документов, предусмотренных частью 2 статьи 4 настоящего Положения.

*Статья 4 Инициаторы установления мемориальной доски*

1. Инициаторами установки мемориальной доски могут выступать глава города, юридические лица независимо от их организационно- правовой формы, общественные организации (далее – Инициаторы).

Инициаторами установки мемориальной доски не могут быть родственники и другие физические лица.

1. Инициаторы для реализации инициативы направляют ходатайство об установке мемориальной доски в Комиссию, к которому прилагаются:
2. ходатайство (заявление)на имя председателя Комиссии с обоснованием необходимости установки мемориальной доски;
3. копии архивных и других документов, подтверждающих достоверность события или заслуги гражданина, имя которого увековечивается;
4. предложение по тексту надписи на мемориальной доске;
5. эскизный проект мемориальной доски, согласованный с сектором по градостроительству, архитектуре и земельным отношениям администрации городского поселения – город Павловск;
6. сведения о предполагаемом месте установки мемориальной доски;
7. письменное согласие собственника здания, строения, сооружения, на котором предполагается установить мемориальную доску, или лица, которому здание, строение, сооружение принадлежит на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;
8. гарантийное письмо с обязательством инициатора установки мемориальной доски об оплате расходов по ее установке.

*Статья 5. Решение об установке мемориальной доски*

1. Решение об установке мемориальной доски принимается Советам народных депутатов городского поселения – город Павловск по представлению Комиссии.

**Глава 3. Порядок установки, содержания и учета мемориальных досок**

*Статья 6. Общие требования к размерам и содержанию мемориальной доски*

1. Размер мемориальной доски определяется объемом помещаемой информации, наличием портретного изображения, декоративных элементов и должен быть соразмерен зданию или сооружению, на котором устанавливается.
2. Текст мемориальной доски должен быть изложен на русском языке. При необходимости допускается использование любого другого языка, текст на котором размещается в скобках, за текстом на русском языке. Текст должен быть лаконичным, содержать характеристику исторического события или периода жизни (деятельности) гражданина, которому посвящена мемориальная доска, с полным указанием его фамилии, имени, отчества.
3. В композицию мемориальной доски, помимо текста, могут быть включены портретные изображения, декоративные элементы, подсветка, приспособление для возложения цветов.
4. Мемориальные доски изготовляются только из долговечных материалов (мрамора, гранита, металла и других материалов)

*Статья 7. Установка мемориальных досок*

1. После принятия Советом народных депутатов городского поселения – город Павловск правового акта об установке мемориальной доски инициатор ее установки согласовывает конкретное место ее размещения с сектором по градостроительству, архитектуре и земельным отношениям администрации городского поселения.
2. Установка мемориальных досок осуществляется за счет собственных и (или) привлеченных средств инициаторов ходатайства об установке мемориальной доски. В исключительных случаях, на основании правового акта Совета народных депутатов городского поселения – город Павловск, мемориальные доски могут устанавливаться за счет бюджетных средств городского поселения.

*Статья 8. Учет, контроль и содержание мемориальных досок*

1. Содержание, регистрация, ремонт мемориальных досок производится организациями и учреждениями, осуществляющими обслуживание здания, строения на котором они расположены по согласованию с лицами, ходатайствами об их установлении.
2. Учет и контроль, за состоянием мемориальных досок, осуществляет сектор по градостроительству, архитектуре и земельным отношениям администрации городского поселения.

**Глава 4 . Заключительные положения**

*Статья 9. Ответственность за нарушение порядка установки мемориальных досок*

1. Лица, допустившие нарушения порядка установки мемориальных досок, несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.
2. Мемориальные доски, установленные с нарушением порядка, изложенного в настоящем Положении, демонтируются.
3. Расходы по демонтажу мемориальной доски возлагаются на лиц, установивших мемориальную доску.